

## **Leitlinie für die Durchführung von Präsenzprüfungen in den KW 5-7/2022 auf Basis der CoronaVO der Landesregierung (ab 12. Januar 2022) sowie der CoronaVO Studienbetrieb und Kunst (ab 12. Januar 2022)**

Auf Basis der aktuellen Corona-VO und des gültigen Hochschulleitfadens finden in den **KW 5-7/2022** Präsenzprüfungen (Klausuren und mündliche Prüfungen) statt. Für diese wurde die Genehmigung durch das Rektorat am 21.01.2021 erteilt.

Zur Durchführung der Klausuren muss der aktuelle **Leitfaden für Hochschulangehörige zum Infektionsschutz gegen das Corona-Virus SARS-CoV-2** (31. Fassung, gültig ab 13. Januar 2022) eingehalten werden. Dieser ist abrufbar unter <https://www.hs-albsig.de/hochschule/organisation/rektorat/verordnungen>.

Zentrale Aspekte sind hierbei die Umsetzung des **Zutritts- und Teilnahmeverbots** für ansteckungsverdächtige Personen, die Beachtung der **AHML-Regeln (Abstand, Hygiene, Masken, Lüftung)** sowie die konsequente **Datenerhebung** zur Nachverfolgung möglicher Infektionsketten.

### **Prüfungsräume**

- Folgende Räume stehen für die Klausuren in den KW 5-7/2022 zur Verfügung. Die Verteilung der Sitzplätze ist in einem Raumschema festgehalten, dass bei jedem Raum außen an der Tür angebracht ist.
  - Zollern-Alb-Halle: 110 Plätze → Registrierung Vorhalle ZAH
  - 205-017: 23 Plätze → Foyer Haux (Gebäude 205)
  - 205-018: 32 Plätze → Foyer Haux (Gebäude 205)
  - 205-135: 17 Plätze → Foyer Haux (Gebäude 205)
  - 201-005 14 Plätze → Foyer Johannesstraße (Gebäude 201)
  - 201-006 20 Plätze → Foyer Johannesstraße (Gebäude 201)
  - 201-007 35 Plätze → Foyer Johannesstraße (Gebäude 201)
  - 201-018 21 Plätze → Foyer Johannesstraße (Gebäude 201)
  - 201-103 mündliche Prüfung → Foyer Johannesstraße (Gebäude 201)

## Die Zollern-Alb-Halle (ZAH):

- a. Haupthalle (dort werden die Prüfungen geschrieben, Tische und Stühle für 110 Teilnehmer in Richtung der Uhr aufgebaut. Eine Mikrofonanlage für Durchsagen steht zur Verfügung (auf der seitlichen Tribüne).
- b. Vorhalle- Eingangshalle (Einschreibung für die Klausur; Studierende die durch die Eingangstür kommen, müssen sich erst registrieren, bevor sie an der Prüfung teilnehmen können!
- c. Vorhalle: seitlicher Ausgang zum Verlassen des Gebäudes (Einbahnstraßensystem)
- d. Google Link zur Halle:
- e. <https://bit.ly/3xNy5rw>
- f. Erreichbarkeit von Ebingen aus: Busbahnhof bis Albstadt, Tailfingen Zollern-Alb-Halle (ca. 11 min.)
- g. Mit dem Auto: an der Halle gibt es zwei Parkplätze:
  - a. Großer Parkplatz über die „Konrad-Adenauer-Straße“ erreichbar
  - b. Kleiner Parkplatz ist über die „Untere Bachstraße“ erreichbar

## Prüfungsablauf

### a. Verifizierung des 3G-Status im Vorfeld

- Der **Zutritt** zu allen Gebäuden bzw. der Einlass zu den Prüfungen ist **nur nach erfolgter Verifizierung des 3G-Status** möglich. Bitte beachten Sie hierzu **Abschnitt 9** im Leitfaden für Hochschulangehörige zum Infektionsschutz gegen das Corona-Virus SARS-CoV-2.
- Die Verifizierung erfolgt ab dem 24.01.2022 im Foyer des Gebäudes 205 (HAUX Nord). Der Eingang ist von **7 bis 17 Uhr** durch Sicherheitspersonal besetzt.
- Zur Verifizierung des 3G-Status wird an den Verifizierungsstellen Ihr 3G-Nachweis durch Scan mit der CovPassCheck-App und Gültigkeitsprüfung kontrolliert und mit Ihren Personalien abgeglichen. Der Nachweis ist dafür in einer digital lesbaren Form vorzulegen. Sie erhalten daraufhin eine Bescheinigung (Formular) mit eingetragenem Gültigkeitsdatum über die erfolgte Prüfung des 3G-Status.
- Personen, die den **Geimpft-Status** erfüllen, können bereits aus dem Semester **vorliegende noch gültige Bescheinigungen weiter nutzen** oder sich bereits **vor dem Prüfungszeitraum** die Bescheinigung, die dann für den ganzen Prüfungszeitraum einsetzbar ist, ausstellen lassen. Damit kann ein längeres Anstehen zur Verifizierung des 3G-Status direkt vor den Prüfungen vermieden werden.
- Bitte dringend beachten: Personen, die den **3G-Status, aber nicht den 2G-Status** erfüllen, müssen sich **tagesaktuell eine neue Bescheinigung** vom Sicherheitspersonal ausstellen lassen.
- Die Bescheinigung, wird zum Einlass zur Prüfung mit dem Studierendenausweis vorgelegt. **Ohne diese Bescheinigung ist kein Einlass zur Prüfung** möglich. Nachweise, die nur **getestet** erfüllen, müssen tagesaktuell sein (d.h. Antigen-Test nicht älter als 24 h).
- Generell ist ein **Atemschutz**, der die Anforderungen des Standards **FFP2** gemäß der Norm DIN EN 149:2001 erfüllt oder der Standards KN95, N95, KF 94, KF 99 oder eines sonstigen vergleichbaren Standards (in der Folge abgekürzt **FFP2-Maske** genannt), zu tragen.

## b. Einlass und Registrierung

- ZAH: Die **Registrierung für die Klausuren** erfolgt stets über den **Eingang der Vorhalle** ([Zollern-Alb-Halle](#), Untere Bachstraße 135).
- HAUX: Die **Registrierung für die Klausuren** erfolgt stets über den **Eingang des Foyers** (Gebäude 205, Poststraße 6)
- Johannesstraße: Die **Registrierung für die Klausuren und zur mündlichen Prüfung** erfolgt stets über den **Eingang des Foyers** (Gebäude 201, Johannesstraße 3)
- Generell ist ein **FFP2 Atemschutzmaske (siehe oben)** zu tragen.
- Der Einlass in die Gebäude erfolgt geordnet. Beim Warten vor dem Gebäude bzw. in den Fluren sind die o. g. **Abstandsregeln dringend einzuhalten**. Auf Abstandsmarkierungen ist zu achten.
- Beim Betreten des Gebäudes ist eine **hygienische Händedesinfektion** vorzunehmen.
- Innerhalb der Gebäude ist nach der Prüfungsregistrierung (siehe unten) weiterhin eine **FFP2-Maske** zu tragen. Diese muss **permanent** bis zum Verlassen des Gebäudes nach Beendigung der Prüfung getragen werden. Studierende können, falls sie versehentlich keine Maske dabei haben, beim Einlass von der Hochschule eine kostenlose FFP2-Maske erhalten.

### **Registrierung:**

- Bei der Registrierung erfolgt die Identitätsfeststellung anhand des Studierendenausweises sowie die Unterschrift und die Erklärung, dass man gemäß CoronaVO nicht zum Personenkreis der ansteckungsverdächtigen Personen zählt. Studierende nutzen hierzu **einen eigenen Stift**.
- Jedem Prüfling wird bei der Registrierung ein definierter, markierter Sitzplatz in einem definierten Raum (und Gebäude) zugewiesen. Raum und Sitzplatz werden auf den gelben Prüfungslisten erfasst.
- Die Person, die die Identitätsfeststellung durchführt, wird neben dem Tragen einer Mund-Nase-Bedeckung (FFP2-Maske) über eine Sicherheits Scheibe zusätzlich geschützt.
- Nach Abschluss der Registrierung desinfizieren die Personen, die die Registrierung durchgeführt haben, die zur Registrierung verwendeten Tische und Stühle.
- Innerhalb des jeweiligen Gebäudes ist auf Sicherheits- bzw. Abstandsmarkierungen bzw. das vorgegebene Leitsystem zu achten.
- Ein Check-In in die Prüfungsräume mit der App UniNow ist bei Prüfungen **nicht** nötig, da die sitzplatzgenaue Datenerhebung bereits durch die gelben Prüfungslisten sichergestellt ist.
- Das Gebäude darf nach der Registrierung bis zum Beginn der Prüfung **nicht** mehr verlassen werden (z. B. um zu rauchen).
- Die Räume sollen vorab gut gelüftet sein.
- Eintreffen der Studierenden:
  - **30 min vor Prüfungsbeginn im HAUX-Gebäude und Johannesstraße**
  - **60 min vor Prüfungsbeginn in der Zollern-Alb-Halle**
- Die Aufsichten holen die Prüfungsunterlagen vorab selbständig im Sekretariat Gartenstraße ab.

### Während und nach der Prüfung

- Die Prüfungsaufsicht sorgt mindestens alle 20 min für eine Stoßlüftung von 3 bis 5 min Dauer, um einen Luftwechsel zu gewährleisten. Den Studierenden wird daher empfohlen, während der Prüfung entsprechende Kleidung zu tragen.
- Während der Klausur ist ein Durchschreiten der Sitzreihen durch die Aufsicht, wenn möglich, zu unterlassen und auf die Einhaltung des Sicherheitsabstands zu achten.
- Nach Beendigung der Klausur belässt jeder Studierende die Prüfungsunterlagen auf seinem Tisch. Das Einsammeln der Unterlagen erfolgt nachdem die Studierenden den Raum geordnet verlassen haben.
- Nach Verlassen des Raumes findet ein geordnetes Verlassen des Gebäudes/der Gebäude statt. Dabei bitte auf Ruhe achten, um andere Prüfungsteilnehmer\*innen nicht zu stören.
- Beim Verlassen des Gebäudes sollte erneut eine hygienische Händedesinfektion erfolgen.
- Nach der Klausur werden die von den Prüflingen genutzten Tische und Berühroberflächen der Stühle von der Prüfungsaufsicht desinfiziert und so für die nächste Klausur vorbereitet. Hierzu stehen Flächendesinfektionsboxen/-eimer zur Verfügung.

### **Besonderheiten für mündliche Prüfungen**

- Der Zugang zum Gebäude 201 findet ausschließlich über **Haupteingang Foyer** statt.
- Die jeweiligen Prüfer haben für den Einlass in das Gebäude, die Ausgabe der FFP2-Maske bei Bedarf, die Identitätsfeststellung und Erklärung gemäß CoronaVO (s.o. Registrierung), die Prüfung der 3G-Bescheinigung sowie die Einhaltung der oben genannten Regelungen hinsichtlich des Infektionsschutzes selbst zu sorgen.